

---

## Politica integrata Qualità, Ambiente, Sicurezza dei Lavoratori, Energia, Sicurezza Stradale, Responsabilità Sociale e Prevenzione alla corruzione

In coerenza con quanto definito nel proprio Statuto, nello svolgimento delle proprie attività, infatti, il Consorzio presta grande attenzione alla qualità del servizio offerto, alla tutela dei lavoratori nonché alla sostenibilità ambientale e sociale.

In particolare, il Consorzio Innova si avvale di Sistemi di Gestione Integrati Qualità, Ambiente, Sicurezza dei Lavoratori, Energia e Sicurezza Stradale, Etica e Anticorruzione conformi agli standard internazionali di riferimento (**UNI EN ISO 9001, UNI EN ISO 14001, UNI EN ISO 45001, SA 8000, UNI ISO 39001, UNI CEI 11352, UNI CEN EN ISO 50001, UNI ISO 37001**), basati sui seguenti elementi fondamentali:

- soddisfazione per chi lavora con noi e per chi riceve i nostri servizi come primo passo per generare valore per le Aziende del Consorzio;
- protezione della salute e della sicurezza per tutti i collaboratori coinvolti, interni ed esterni, con un forte impegno nella prevenzione degli infortuni e malattie professionali nonché tutela dell'ambiente;
- promozione delle pari opportunità;
- messa a disposizione del presente documento a tutte le parti interessate;
- costante tensione di tutta l'organizzazione verso il miglioramento continuo, inteso come processo di crescita delle risorse e delle prestazioni dei processi soprattutto in tema di salute e sicurezza dei lavoratori e di tutela ambientale, attraverso la definizione e l'attuazione di specifici obiettivi e programmi ed il ricorso, ove economicamente sostenibile, alle migliori tecnologie disponibili;
- adozione del criterio di uso sostenibile delle risorse naturali;
- ottimizzazione dei consumi di energia;
- promuovere azioni finalizzate ad educare i propri dipendenti e le Imprese Associate ad un uso consapevole dell'energia;
- comunicazione all'esterno ed all'interno della politica, degli obiettivi, dei programmi e delle prestazioni in materia di qualità, ambiente, sicurezza, mantenendo uno stretto dialogo con le diverse parti interessate (clienti, dipendenti, autorità, Enti di controllo ecc.);
- impegno al rispetto della normativa cogente e delle eventuali prescrizioni sottoscritte, sia per quanto concerne la qualità del servizio erogato, sia per l'assicurazione di più elevati standard di sicurezza e per la salvaguardia ambientale;
- valorizzazione dei dipendenti, mediante un continuo coinvolgimento, una continua sensibilizzazione e una costante formazione;
- diffusione di comportamenti etici;
- instaurazione di relazioni eticamente corrette e trasparenti con i colleghi, soci in affari, Pubblica Amministrazione (Pubblici Ufficiali, Incaricati di Pubblico Servizio e ogni altro ente pubblico) e altre parti a vario titolo interessate;



- ottemperanza alle disposizioni contenute nei documenti ufficiali internazionali e alle loro interpretazioni (ILO-ONU etc...) sulle seguenti tematiche:
  - Lavoro minorile e giovani lavoratori
  - Salari e benefit
  - Orario di lavoro
  - Schiavitù moderna (ossia schiavitù, servitù, lavoro forzato o obbligato e traffico di esseri umani)
  - Reclutamento etico
  - Libertà di associazione e contrattazione collettiva
  - Molestie e non discriminazione
  - Diritti delle donne
  - Diversità, uguaglianza e inclusione
- rifiuto di ricorrere o dare sostegno all'utilizzo del lavoro infantile e non impiegare giovani lavoratori;
- rifiuto di ricorrere o dare sostegno all'utilizzo del lavoro forzato o obbligato;
- consultazione del personale in tema di sicurezza e salute sul lavoro, in modo particolare quando vi siano cambiamenti che possano influire su tali aspetti;
- monitoraggio delle prestazioni, come elemento centrale di ogni scelta aziendale;
- preparazione e capacità di risposta efficace in caso di emergenze;
- applicazione dei principi contenuti nella Politica Integrata anche nei rapporti con organizzazioni o enti esterni;
- diffusione delle politiche e degli obiettivi al personale dipendente e verifica della loro comprensione;
- impegno a riesaminare periodicamente la Politica ed i suoi obiettivi;
- ricorso a fornitori, appaltatori e collaboratori qualificati;
- riduzione dei rischi residui per la salute e la sicurezza del personale mediante lo sviluppo e l'attuazione di appropriati programmi di formazione, l'adozione di istruzioni di lavoro e l'utilizzo di appropriate misure operative di organizzazione del lavoro;
- destinazione di risorse adeguate al reporting nell'ambito del sistema integrato aziendale;
- adozione di strumenti statistici e gestionali, quali: monitoraggio di indicatori prestazionali, conduzione di verifiche ispettive, azioni correttive/preventive e riesami da parte della Direzione, finalizzati alla gestione efficace del sistema;
- progettazione di nuovi servizi e adeguamento di quelli esistenti tenendo conto dell'esigenza di ridurre l'impatto ambientale ed i rischi per la salute e la sicurezza;
- impegno nel lungo termine di ridurre i sinistri dovuti ad incidenti stradali;
- promuovere la cultura della sicurezza stradale condividendo i vademecum;
- impegno a prevenire fattispecie corruttive segnalando soggetti e/o episodi, reali o sospetti, senza che vi sia timore di ritorsione;
- denuncia immediata di ogni illecita richiesta di denaro o altre utilità ovvero offerta di protezione o estorsione di qualsiasi natura che venga avanzata nei confronti di rappresentanti, dipendenti, dei familiari o di eventuali soggetti legati all'organizzazione da rapporti professionali;
- rifiuto di offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa,

vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine di ottenere il rilascio di provvedimenti o vantaggi impropri o, comunque, di distorcere l'espletamento corretto della attività o valutazione da parte dell'amministrazione o del soggetto terzo.

- accettazione dei provvedimenti disciplinari emanati e le azioni legali che risultino necessarie in violazione alla prevenzione della corruzione;
- garanzia di non avere conflitti di interesse in essere, effettivi o potenziali
- garanzia della possibilità per ogni dipendente di effettuare un reclamo ogni volta che ritenga corretto "denunciare" situazioni non conformi nei propri confronti. Le suddette segnalazioni, possono essere raccolte con le seguenti modalità:
  - tramite posta ordinaria Via Cooperazione n°9 -40129 Bologna (BO);
  - tramite il RLRS, inoltrando la segnalazione e/o reclamo verbalmente (è diritto del lavoratore chiedere di mantenere l'anonimato) o per scritto utilizzando il modulo - Segnalazioni/Reclami SA8000 (firmato o in forma anonima).
  - tramite segnalazione e/o reclamo per iscritto utilizzando il modulo Segnalazioni/Reclami SA8000 a disposizione sul sito dell'azienda nella sezione "Etica", in forma anonima
  - tramite l'Ente di Accreditamento e dell'Organismo di Certificazione per la SA8000 ai seguenti riferimenti:

**SAAS – Social Accountability Accreditation Services**  
**9 East 37th Street, 10th Floor - New York, NY 10016 - United States of America**  
**Telephone: +1-(212)-391-2106 –**  
**Email: [saas@saasaccreditation.org](mailto:saas@saasaccreditation.org)**

**Apave Certification Italia S.r.l.**  
**Via Giuseppe Rosaccio, 33, 00156 Roma RM**  
**Phone: +39 (0)6 33270123, mail: [stefano.bertini@apave.com](mailto:stefano.bertini@apave.com)**

La Politica Integrata sarà periodicamente riesaminata e revisionata e gli obiettivi verificati, nel corso del Riesame della Direzione, al fine di adeguarla ai risultati della gestione del Sistema Qualità-Ambiente-Sicurezza-Etica dell'Organizzazione e alle mutate condizioni di inserimento della stessa nel contesto territoriale e socio – economico e al fine di verificare gli obiettivi della qualità.

La Direzione è coinvolta in prima persona nel rispetto e nell'attuazione di questi principi assicurando e verificando periodicamente che la Politica Integrata sia documentata, resa operante, mantenuta attiva, diffusa a tutto il personale e resa disponibile al pubblico

Bologna 02.07.2025

Il Presidente

  
CONSORZIO INNOVA Società Cooperativa  
Via G. Papini, 18 - 40128 Bologna  
Il Presidente  
GIUSEPPE CREMONESI